RE: NOVEDADES CONTRATO CAFETERIA

Natalia Lissette Alvarado Mosquera <nalvarado@sena.edu.co>

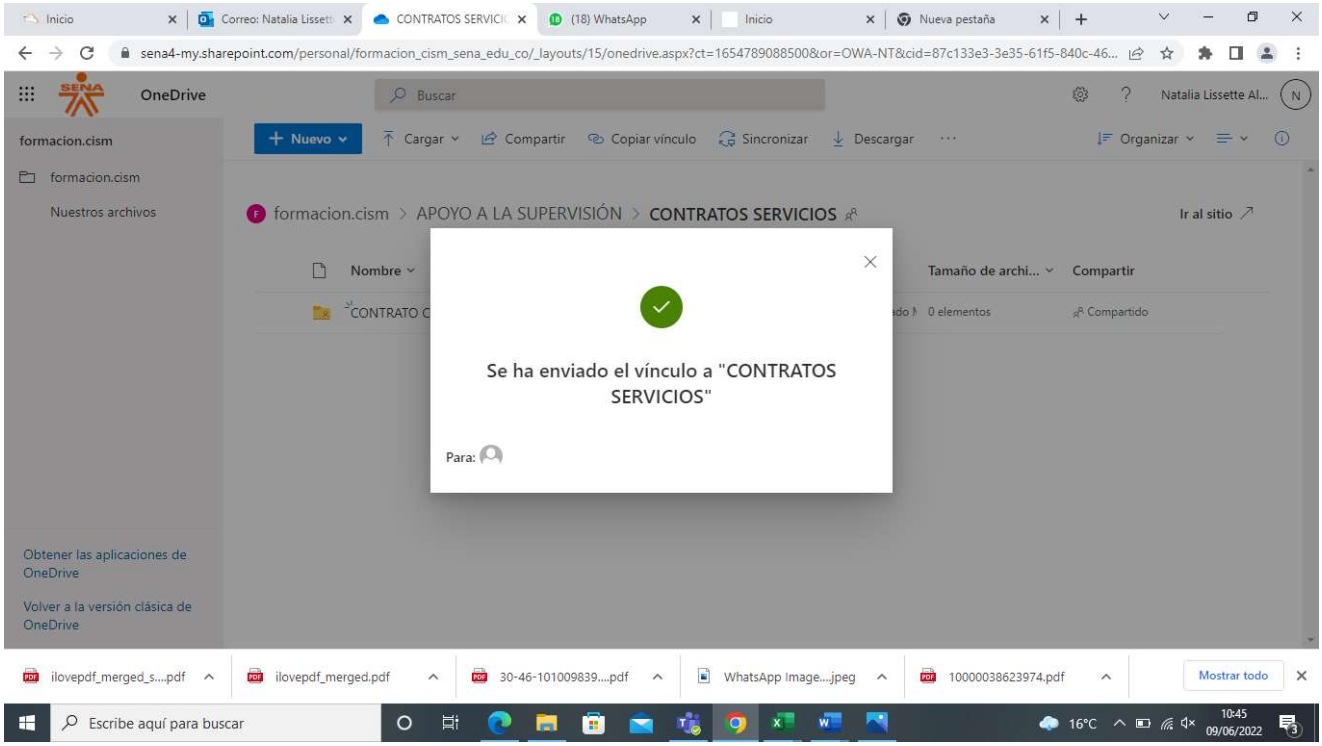
Jue 09/06/2022 10:47 AM

Para: Paula Camila Novoa Martinez <pnovoa@sena.edu.co>;Paola Andrea Gomez Duarte <pagomezdu@sena.edu.co>
CC: Subdireccion.cism <subdireccion.cism@sena.edu.co>

Buenos dias para todos.

Comparto link creado en el correo de la Coordinación de Formación para recibir información referente al contrato de la Cafetería.

Cordialmente.



Natalia Alvarado Mosquera
Apoyo Coordinación de Formación Profesional Integral
nalvarado@sena.edu.co
Villavicencio - CISM

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

De: Paula Camila Novoa Martinez <pnovoa@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 9 de junio de 2022 9:30
Para: Paola Andrea Gomez Duarte <pagomezdu@sena.edu.co>
Cc: Natalia Lissette Alvarado Mosquera <nalvarado@sena.edu.co>; Subdireccion.cism <subdireccion.cism@sena.edu.co>
Asunto: RE: NOVEDADES CONTRATO CAFETERIA

Cordial saludo Coordinadora Paola,

Atendiendo a su solicitud y con el ánimo de remitir la información quisiera saber si le comparto la información por este medio o en un drive.

Gracias por su atención,

Quedo atenta.

PAULA CAMILA NOVOA MARTINEZ
Apoyo de Higiene y Seguridad Industrial
pnovoa@sena.edu.co
(8)6825505- IP: 84015
Cra 48 # 6-40 Urbanización Guayuriba.

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Paola Andrea Gomez Duarte <pagomezdu@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 9 de junio de 2022 9:08
Para: Paula Camila Novoa Martinez <pnovoa@sena.edu.co>
Cc: Natalia Lissette Alvarado Mosquera <nalvarado@sena.edu.co>; Subdireccion.cism <subdireccion.cism@sena.edu.co>
Asunto: RV: NOVEDADES CONTRATO CAFETERIA

Cordial saludo, Paula

Con la intención de dar inicio al Contrato en la plataforma SECOP, solicito comedidamente me comparta los soportes que evidencian el cumplimiento del los requisitos técnicos habilitantes referenciados en el numeral 19.2 de los estudios previos en los item Higiene y Seguridad Industrial y ambiental.

Agradezco compartir esta información a más tardar el 10 de junio, dado que como supervisora requiero evidenciar cumplimientos de estos requisitos para proceder a oficializar e inicio del Contrato en el SECOP.

Atentamente,

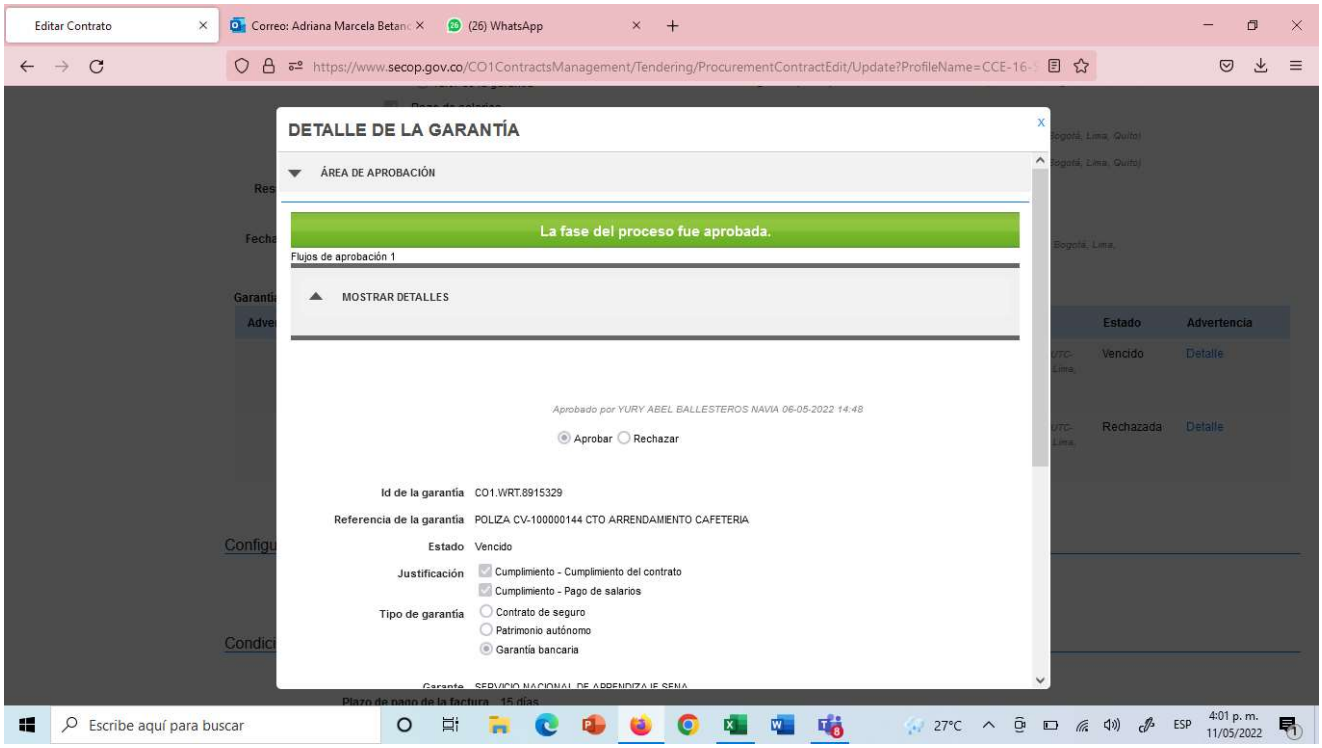
Paola Andrea Gómez Duarte
Coordinadora de Formación
Centro de Industria y Servicios del Meta
pagomezdu@sena.edu.co
Carrera 48 No. 6 -40 Urbanización Guayuriba - Villavicencio, Meta

@SENAcomunica www.sena.edu.co

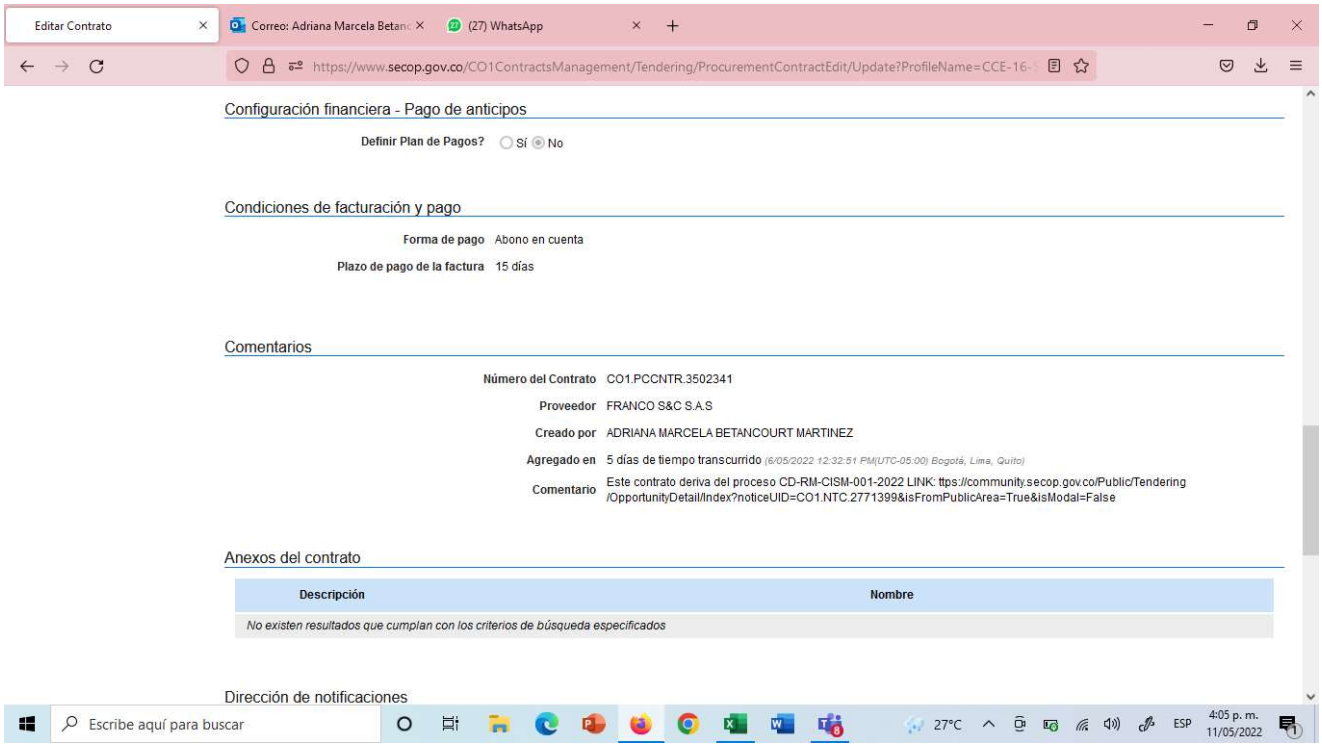
De: Adriana Marcela Betancourt M <ambetancourtm@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 11 de mayo de 2022 04:08 p. m.
Para: Paola Andrea Gomez Duarte <pagomezdu@sena.edu.co>; Yury Abel Ballesteros Navia <yaballesteros@sena.edu.co>
CC: Luis Guillermo Diaz Valenzuela <lgdiazv@sena.edu.co>; Natalia Lissette Alvarado Mosquera <nalvarado@sena.edu.co>; Paula Camila Novoa Martinez <pnovoa@sena.edu.co>
Asunto: RE: NOVEDADES CONTRATO CAFETERIA

Cordial saludo,

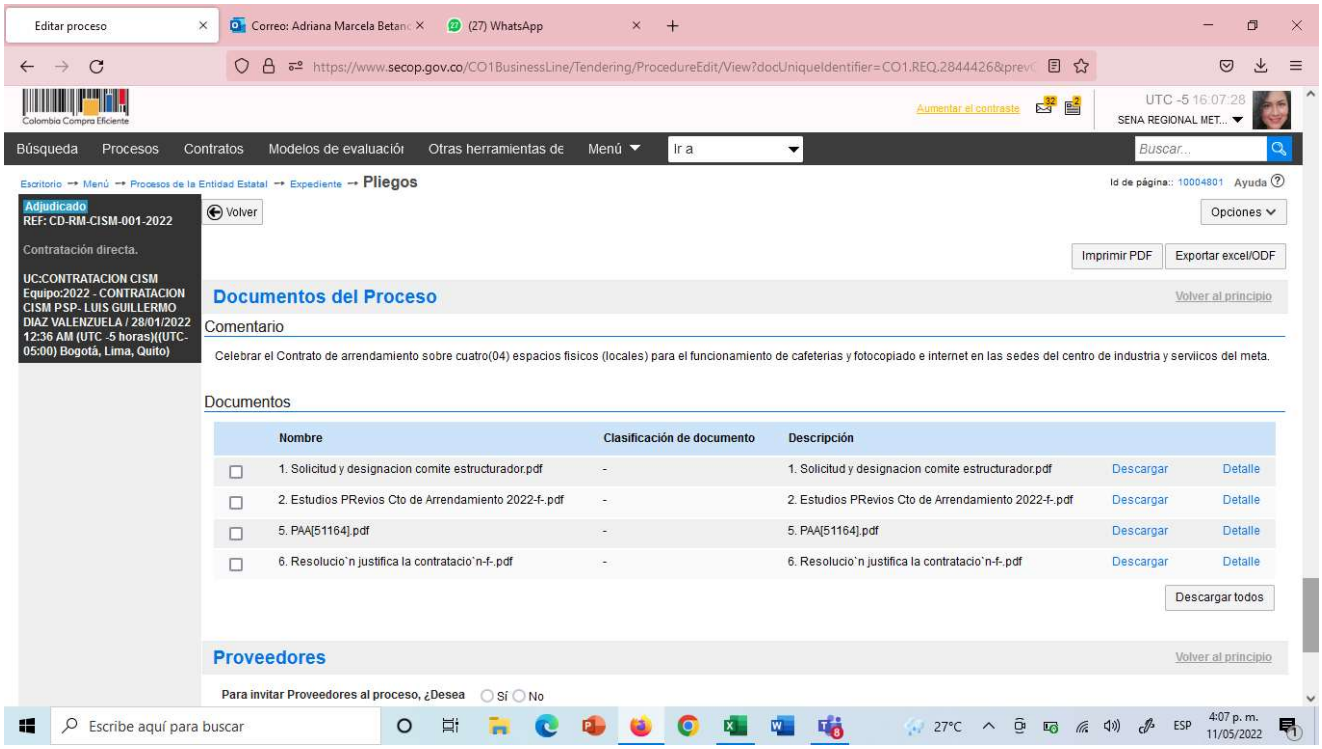
En lo que corresponde a esta área se informa, la póliza esta aprobada desde el 6 de mayo de 2022, se observa venida por fuera porque los datos fueron mal diligenciados por el contratista pero al ingresar a la póliza se muestra aprobada por el ordenador del gasto:



Ahora, frente a los Estudios Previos: En la pestaña de condiciones, comentarios, esta el link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.17291146&isFromPublicArea=True&isModal=False que corresponde al proceso para que lo consulten y descarguen los Estudios Previos. No obstante, aquí los allego.



Igualmente, allego constancia de que los estudios previos si estan publicados en el proceso:



Hasta otra oportunidad.

Logo SENA

Adriana Marcela Betancourt Martínez
Abogada Líder de Contratación
Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
Centro de Industria y Servicios del Meta
ambetancourtm@sena.edu.co
(8) 6635729 Cel 3135529958
Km. 1 vía Acacías, Villavicencio Meta

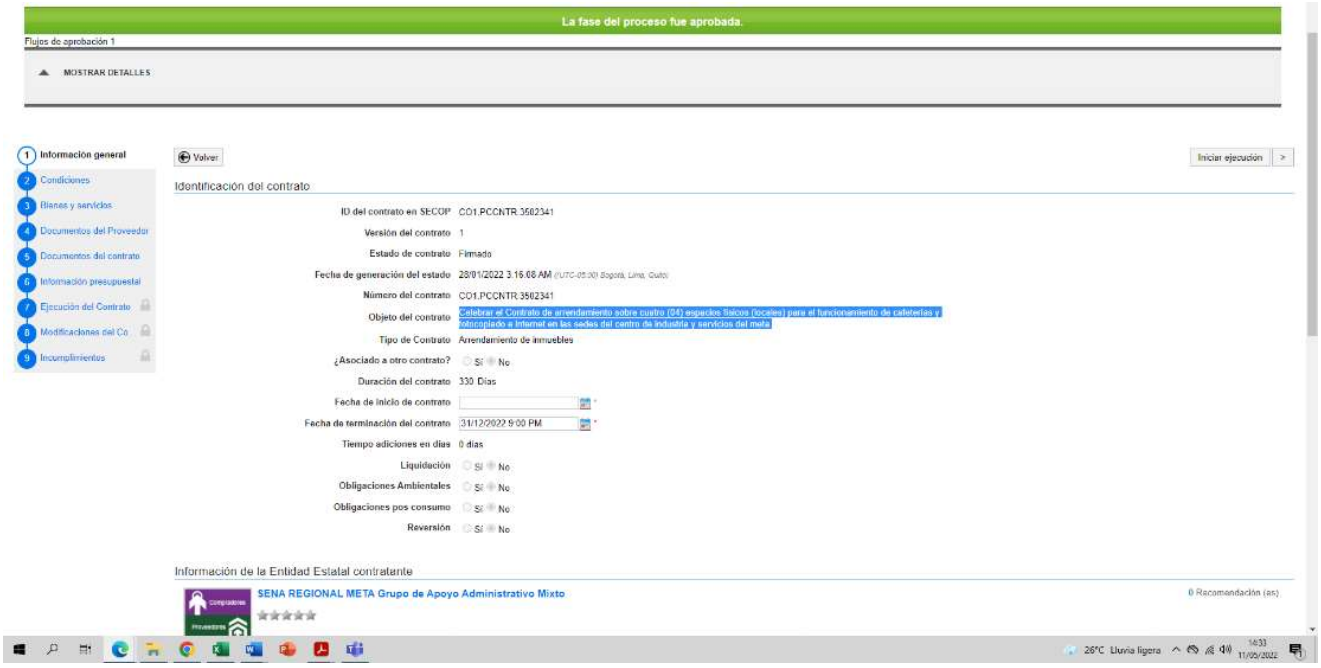
instagram Facebook Twitter Youtube SENA Redes

De: Paola Andrea Gomez Duarte <pagomezdu@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 11 de mayo de 2022 15:37
Para: Yury Abel Ballesteros Navia <yaballesteros@sena.edu.co>
Cc: Luis Guillermo Diaz Valenzuela <lgdiazv@sena.edu.co>; Natalia Lissette Alvarado Mosquera <nalvarado@sena.edu.co>; Adriana Marcela Betancourt M <ambetancourtm@sena.edu.co>; Paula Camila Novoa Martinez <pnovoa@sena.edu.co>
Asunto: NOVEDADES CONTRATO CAFETERIA

Buenas tardes, Dr. Yury Abel

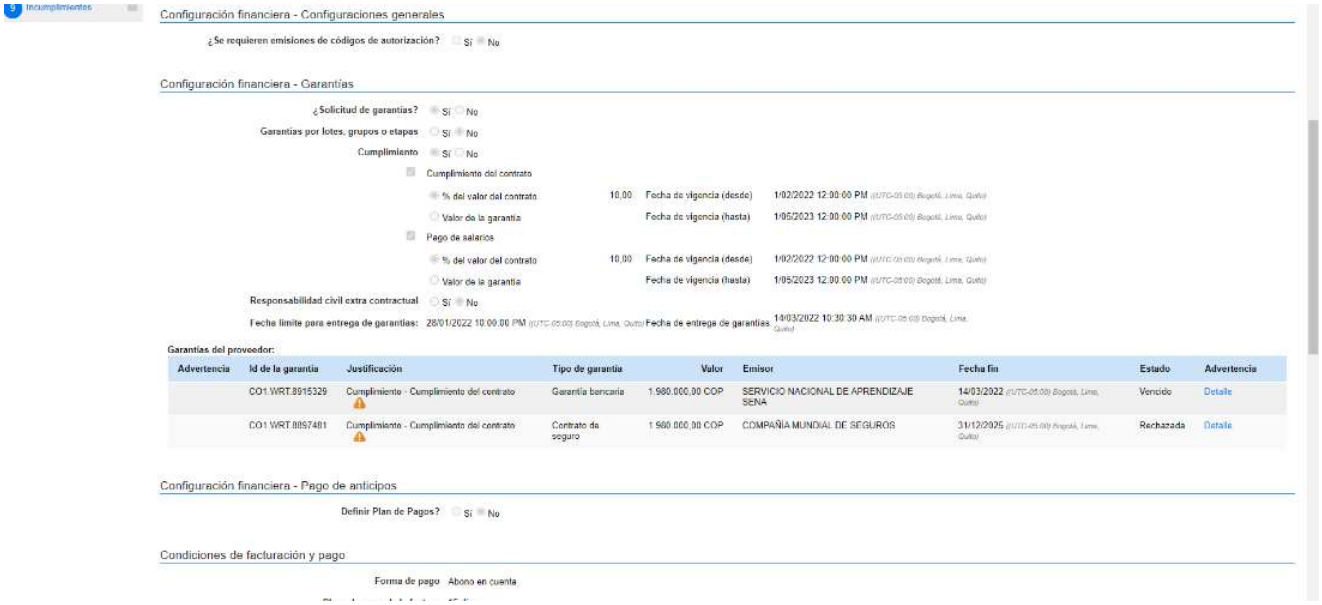
En mi calidad de supervisor del Contrato CO1.PCCNTR.3502341 cuyo objeto es "*Celebrar el Contrato de arrendamiento sobre cuatro (04) espacios físicos (locales) para el funcionamiento de cafeterías y fotocopiado e internet en las sedes del centro de industria y servicios del meta*" y se informan las siguientes novedades:

1. No se observa fecha de inicio del contrato en el SECOP



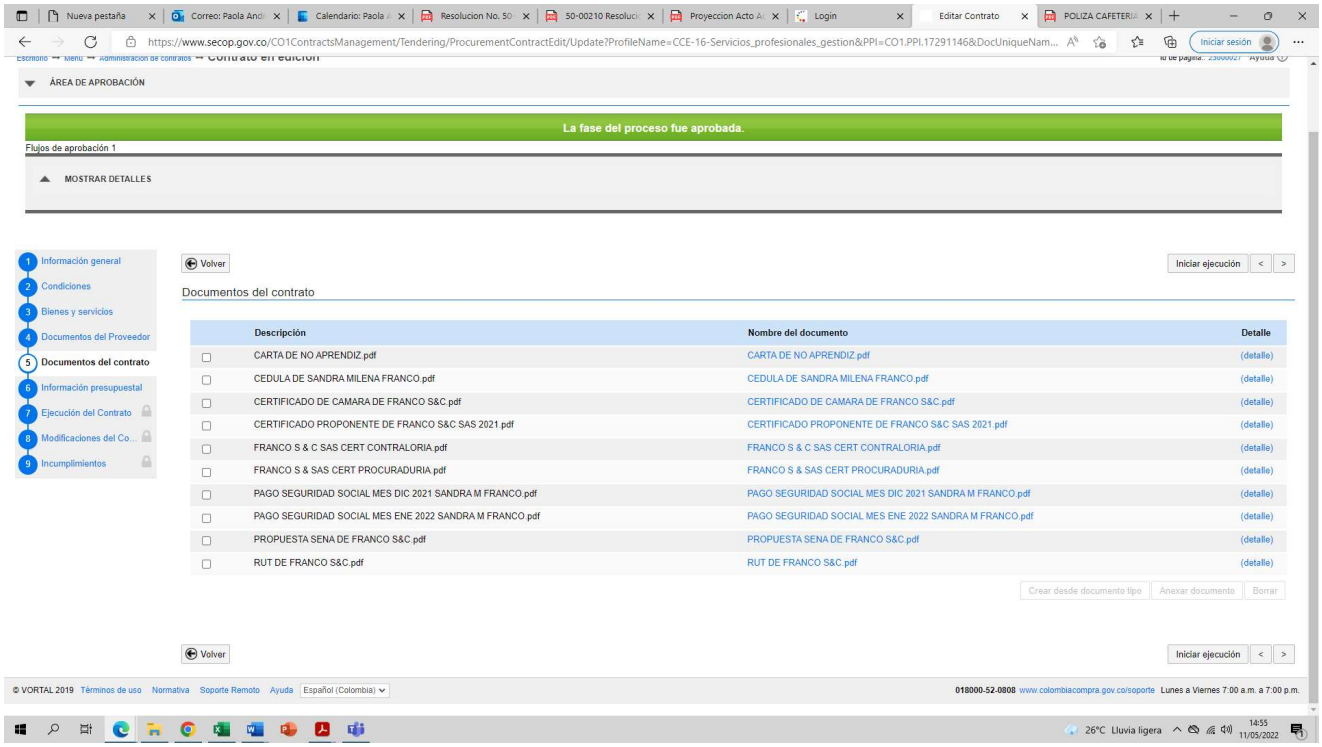
2. No se puede proceder verificar la Ejecución del contrato en el SECOP, se presume que no se ha marcado el inicio y no cuento con la respectiva Acta de Inicio, se procede a preguntar al anterior supervisor y manifiesta que informo frente al tema y no recibió respuesta.

3. El Estado de la póliza dice "vencido" y al ver el detalle se observa aprobación del 6 de mayo





4. Dentro de los documentos del contrato no se observan los Estudios previos, que es un documento indispensable para poder verificar las obligaciones del contrato y hacer un apropiado y oportuno seguimiento



6. De acuerdo con la verificación de Criterios de HYSY y ambientales, enviada por Paula Novoa, hacen falta los siguientes criterios de cumplimiento por el contratista:



RV: ANEXO DE VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES AMBIENTALES, DE EFICIENCIA ENERGÉTICA Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que cuenta con concepto sanitario expedido por autoridad competente y equipo debidamente capacitado.	Precontractual	
Entregar plan de capacitación anual continuo y permanente 10 horas anuales en educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos (cronograma, planillas de asistencia registro fotográfico temas, duración,) de acuerdo a lo establecido en la resolución 2674 del 2013.	Contractual	
Los plásticos de un solo uso requeridos para el suministro de alimentación deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Esta prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos.	Contractual	
De acuerdo al riesgo en salud publica de los alimentos de expendio, o preparación, solicitar notificación sanitaria para alimentos con menor riesgo en salud publica, permiso sanitario para alimentos con riesgo medio en salud publica y registro sanitario para alimentos con alto riesgo en salud publica	Contractual	

Doctor Yury, me preocupa que el día viernes 13 de mayo 10:00 am, esta convocado el comité de cafetería.

Quedo atenta a sus orientaciones.

Paola Andrea Gómez Duarte
Coordinadora de Formación
Centro de Industria y Servicios del Meta
pagomezdu@sena.edu.co
Carrera 48 No. 6 -40 Urbanización Guayuriba - Villavicencio, Meta

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

De: Natalia Lissette Alvarado Mosquera <nalvarado@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 11 de mayo de 2022 02:21 p. m.
Para: Paola Andrea Gomez Duarte <pagomezdu@sena.edu.co>
Asunto: RV: Documentos soportes Cafetería

PSI

Natalia Alvarado Mosquera
Apoyo Coordinación de Formación Profesional Integral
nalvarado@sena.edu.co
Villavicencio - CISM

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Paula Camila Novoa Martinez <pnovoa@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 8 de abril de 2022 15:12
Para: FRANCO S&C S.A.S <milenafrancoc@gmail.com>; Natalia Lissette Alvarado Mosquera <nalvarado@sena.edu.co>
Cc: Luis Guillermo Diaz Valenzuela <lgdiazv@sena.edu.co>; Adriana Marcela Betancourt M <ambetancourtm@sena.edu.co>
Asunto: RE: Documentos soportes Cafetería

Buenas tardes

Cordial saludo
Milena franco

Por medio de la presente requiero amablemente que realice una revisión al plan de saneamiento y lo ajuste o aterrice a las actividades que realizan de forma cotidiana, con lo relacionado a:

- Limpieza y desinfección
- BPM (Buenas prácticas de manufactura)
- control de plagas
- Manejo de Agua potable

De igual manera es necesario que para el tema de refrigeración de productos Franco S.A.S debe solicitar al proveedor externo las plantillas de registro de la temperatura del vehículo durante el transporte de alimentos, o al producto durante el cargue y descargue (Helados)

Gracias por la atención prestada

Quedo atenta

PAULA NOVOA
APOYO HYSI

De: FRANCO S&C S.A.S <milenafrancoc@gmail.com>
Enviado: miércoles, 30 de marzo de 2022 8:40
Para: Natalia Lissette Alvarado Mosquera <nalvarado@sena.edu.co>
Cc: Luis Guillermo Diaz Valenzuela <lgdiazv@sena.edu.co>; Marko Andres Vargas Angel <mivargasa@sena.edu.co>; Adriana Marcela Betancourt M <ambetancourtm@sena.edu.co>; Paula Camila Novoa Martinez <pnovoa@sena.edu.co>
Asunto: Re: Documentos soportes Cafetería

Buenos Dias Natalia.

de manera atenta y de acuerdo a la solicitud adjunto el respectivo documento correspondiente al carnet de manipulación de alimentos de Gina Paola Diaz, adicionalmente tambien envío documento solicitado por Paula Novoa sobre el plan de Saneamiento.

Coordialmente;
Sandra Milena Franco
R. L Franco S&C sas

El vie, 18 mar 2022 a las 18:05, Natalia Lissette Alvarado Mosquera (<nalvarado@sena.edu.co>) escribió:

> Buena tarde Sra. Sandra, el presente es para comunicarle que no se pudo cumplir al 100% con la obligación 25.Suministrar al supervisor el listado del personal vinculado con los soportes del concepto medico ocupacional para verificación del médico ocupacional de la Regional, se debe diligenciar del Medevac suministrados por el líder de Higiene y Seguridad de la Regional, cada novedad de cambio de personal deberá ser comunicada por escrito y adjuntar soportes al expediente contractual, teniendo en cuenta que en los documentos presentados, **no se encuentra el carnet de manipulación de alimentos, ni exámenes específicos de la señora Yina Paola Diaz Ortega, quien si aparece en los exámenes ocupacionales de ingreso.**
>
> Quedamos atentos al suministro de dichos exámenes, para hacer la solicitud de revisión nuevamente al médico ocupacional regional.
>
> Cordialmente.
>
> **Natalia Alvarado Mosquera**
> **Apoyo Coordinación de Formación Profesional Integral**
> nalvarado@sena.edu.co
> Villavicencio - CISM

De: FRANCO S&C S.A.S <milenafrancoc@gmail.com>
Enviado: lunes, 14 de marzo de 2022 10:41
Para: Luis Guillermo Diaz Valenzuela <lgdiazv@sena.edu.co>
Cc: Marko Andres Vargas Angel <mivargasa@sena.edu.co>; Adriana Marcela Betancourt M <ambetancourtm@sena.edu.co>; Paula Camila Novoa Martinez <pnovoa@sena.edu.co>; Natalia Lissette Alvarado Mosquera <nalvarado@sena.edu.co>; Maria Camila Hoyos Orozco <mchoyos@sena.edu.co>
Asunto: Re: Documentos soportes Cafetería

Buenos Días;

Señor Luis Guillermo de manera atenta y muy respetuosa doy respuesta a cada uno de los requerimientos realizados por la entidad, en relación al contrato de arrendamiento de la cafetería del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena.

1. Respuesta de solicitud de póliza.

de manera atenta adjunto la póliza corregida corregida con el nombre correcto "Franco S&C SAS" , pero según respuesta emitida por la aseguradora no es posible cambiar la fecha de la póliza, los amparos quedan con las mismas fechas., se adjunta respuesta emitida por la compañía de seguros.

2. Exámenes ocupacionales para personal cafetería, de manera atenta se adjuntó cada uno de los exámenes ocupacionales con el respectivo resultado de cada uno de las personas que realizaran labores en la cafetería.

3. Carnet Manipulación de Alimentos: de manera atenta adjunto el respectivo carnet de manipulación de alimentos que estaba pendiente.

4. de manera atenta también se adjunta el recibo de pago del arrendamiento de la cafetería correspondiente a los meses de febrero y marzo de la presente vigencia.

5. Visita Sanitaria. de manera atenta adjunto el radicado correspondiente a la visita técnica realizada por la secretaría de salud

El lun, 7 mar 2022 a las 17:41, Luis Guillermo Diaz Valenzuela (<lgdiazv@sena.edu.co>) escribió:

> Buena tarde señora Sandra, en mi calidad de supervisor del contrato CO1.PCCNTR.3502341 Celebrar el Contrato de arrendamiento sobre cuatro (04) espacios físicos (locales) para el funcionamiento de cafeterías y fotocopiado e internet en las sedes del centro de industria y servicios del meta.
>
> Agradezco el suministro de los documentos que se encuentran pendientes de acuerdo a la trazabilidad de los correos anteriores, por tardar para el viernes 11 de marzo de 2022 a las

12:00m y de carácter urgente y lo antes posible se requieren las pólizas que son pertinentes de acuerdo al Secop.



Cordialmente.

Luis Guillermo Diaz Valenzuela
Profesional Grado 04
Coordinador de Formaciòn Profesional Integral
lgdiazv@sena.edu.co
Tel: 57 (8) 6825405 ext: 83937
Carrera 48 6-40, Villavicencio
Centro de Industria y Servicios del Meta - Regional Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

De: Paula Camila Novoa Martinez <pnovoa@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 4 de marzo de 2022 09:14 a. m.
Para: FRANCO S&C S.A.S <milenafrancoc@gmail.com>; Luis Guillermo Diaz Valenzuela <lgdiazv@sena.edu.co>
CC: Marko Andres Vargas Angel <mivargasa@sena.edu.co>; Adriana Marcela Betancourt M <ambetancourtm@sena.edu.co>
Asunto: RE: Documentos soportes Cafetería

Buen día

Cordial saludo,

Por medio de la presente y de acuerdo al correo que precede aún no se evidencia la documentación requerida.
Adicional quisiera solicitar la colaboración de la administradora de la cafetería para dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad establecidos dentro de las instalaciones SENA y controlar adecuadamente al personal que compra y consuma alimentos en esta área.

Cabe recordar que la institución se acoge a los lineamientos establecidos por DG en cuanto a los protocolos de bioseguridad, y es importante recalcarles a los aprendices que de esta manera

debemos acogernos y cumplir estos.

Se realizó una jornada para la adecuación del sitio de acuerdo al aforo y distanciamiento permitido y horas después se evidencia que todo lo desacomodaron.

Envío registro fotográfico.

Gracias por la atención prestada

Paula Novoa
Apoyo Hysi

De: Paula Camila Novoa Martinez <pnovoa@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 24 de febrero de 2022 11:27
Para: FRANCO S&C S.A.S <milenafrancoc@gmail.com>; Luis Guillermo Diaz Valenzuela <lgdiazv@sena.edu.co>
Cc: Marko Andres Vargas Angel <mivargasa@sena.edu.co>
Asunto: RE: Documentos soportes Cafetería

Buen día Milena,

Cordial saludo

De acuerdo a la revisión de la documentación anexada y a los requerimientos/o criterios Hysi y ambiental está pendiente anexar y/o actualizar la siguiente documentación para dar cumplimiento a todos los criterios:

- Copia del concepto sanitario expedido por la secretaria de salud para la actividad de expendio de alimentos
- Actualizar protocolo de bioseguridad
- Copia de plan de saneamiento actualizado
- certificados de afiliación vigente a seguridad social no mayor a 30 días (EPS, ARL, AFP)
- Pago de seguridad social donde se evidencie la cotización al nivel de riesgo acorde a la actividad desarrollada

Gracias por la atención prestada

Quedo atenta.

PAULA NOVOA
APOYO HYSI

De: FRANCO S&C S.A.S <milenafrancoc@gmail.com>
Enviado: lunes, 21 de febrero de 2022 8:56
Para: Paula Camila Novoa Martinez <pnovoa@sena.edu.co>
Asunto: Documentos soportes Cafetería

Buenos Días Paula.

de manera atenta y en representación legal como arrendataria de la cafetería del SENA - Regional Meta, me permito adjuntar cada uno de los documentos solicitados y que corresponden y hacer parte esencial para la ejecución del contrato.

Cordialmente
Sandra Milena Franco Cañon